Blog Orthographique

L’orthographe de « je joins » se retient en cycle 4

Leçon claire sur « je joins », exercices progressifs, correction détaillée et fiche PDF à imprimer pour s’entraîner en orthographe.

orthographe-francais

Prénom : _____ **Date :** ____ / ____ / _____ **Version imprimable**

On écrit « je joins » avec un s final à la première personne du singulier. Le verbe « joindre » se conjugue au présent ainsi : « je joins », « tu joins », « il joint » ; la forme « je joint » est donc incorrecte.

Sur une copie, une seule lettre peut faire perdre un point facile : « je joint le document » se repère immédiatement. Pour éviter cette erreur, la fiche traite la règle comme un automatisme vérifiable, pas comme une devinette. L’élève apprend à reconnaître le verbe « joindre », à choisir la bonne terminaison avec « je », puis à distinguer « joins », « joint » et « joints ». Le format convient à une révision rapide en cycle 4, à un entraînement à la maison ou à une fiche imprimable en classe avec correction séparée.

Je joins orthographe – cycle 4 : la réponse simple

On écrit **« je joins »** avec un **s final** quand le sujet est « je ». Le **verbe joindre**, au *présent de l’indicatif*, donne « je joins », « tu joins », « il joint » : **« je joint »** est donc incorrect.

Title : je joins orthographe cycle 4 exercices PDF à imprimer. **Meta description :** une leçon claire sur la bonne orthographe de « je vous joins », avec exercices progressifs, correction détaillée et PDF imprimable. Niveau : cycle 4 Matière : français Domaine : orthographe/conjugaison Notion : verbe joindre Télécharger le PDF Voir la correction

Prénom : _____ Date : _____. Cette fiche vise un gain rapide : reconnaître la forme correcte dans une phrase scolaire, un mail ou une copie. Exemple concret : en 4e, écrire « je vous joins mon devoir » dans un message au professeur demande seulement d’identifier le sujet « je », puis la terminaison attendue. Une erreur d’orthographe ne mesure pas l’intelligence ; elle signale surtout un automatisme à stabiliser.

Règle courte : « je joins » est la forme correcte à la première personne du singulier. Pour éviter la confusion, mémorise la mini-série : *je joins, tu joins, il joint*.

Objectif, prérequis et ce qu'il faut savoir

L'objectif est que l'élève sache choisir entre « **joins** », « **joint** » et « **joints** » dans une phrase simple. Pour réussir, il doit reconnaître le **sujet**, identifier le verbe *joindre* et connaître les terminaisons du présent pour les trois personnes du singulier.

> **Objectif élève :** Je sais écrire correctement le verbe *joindre* au présent dans une phrase comme « je vous joins le document ».

Les prérequis tiennent en quatre réflexes utiles, surtout en cycle 4 quand une phrase de mail ou de copie ressemble à une formule toute faite : repérer le **sujet**, distinguer l'**infinitif** du verbe conjugué, connaître les pronoms *je*, *tu*, *il/elle/on*, et accepter qu'un même son puisse avoir plusieurs écritures. Ici, **vous** n'est pas le sujet : c'est le destinataire. Le sujet reste *je*. On écrit donc « je vous joins », parce que la **conjugaison** dépend de celui qui fait l'action, pas de la personne qui reçoit le document.

Joindre signifie unir, ajouter, faire parvenir un document ou contacter quelqu'un. Le Conjugueur, associé au Figaro, classe ce **verbe** dans les usages principaux : unir, atteindre quelqu'un ou rassembler deux éléments. C'est un verbe du troisième groupe ; sa conjugaison des verbes du troisième groupe demande donc une vérification précise au présent.

Sujet	Forme correcte au présent	Repère
je	je joins	terminaison en **-s**
tu	tu joins	terminaison en **-s**
il/elle/on	il joint	terminaison en **-t**



Méthode pas à pas pour ne plus confondre joins, joint et joints

Pour choisir la **bonne formule**, commence par trouver le sujet, puis remplace la phrase par « je », « tu » ou « il ». Si le sujet est « je » ou « tu », écris **joins**. Si le sujet est « il », « elle » ou « on », écris **joint**.

1. Je cherche le verbe d’action : ici, c’est le verbe joindre.
2. Je trouve son **sujet grammatical**, sans me laisser attirer par le complément.
3. Je vérifie si le sujet est je, tu, il, elle ou on.

4. J’écris la terminaison correcte : joins avec je/tu, joint avec il/elle/on, joints au pluriel adjectif ou participe accordé.
5. Je relis en séparant sujet et complément pour contrôler l’accord.

Le piège classique, en 4e comme en 3e, est « je vous joins le document » : **vous** saute aux yeux, néanmoins il reste complément et ne commande pas le verbe. Le sujet est « je », par conséquent on écrit **joins**. Dans un *registre professionnel*, on peut préférer « je vous fais parvenir le document », plus fluide dans certains courriels. La discussion autour de **Projet Voltaire** porte souvent sur la formulation, tandis que d’autres repères ciblent surtout la conjugaison. Pour l’exercice scolaire, la priorité reste nette : identifier « je » comme sujet.

Exemples résolus : je vous joins ou je vous joint ?

Dans « **je vous joins** mon devoir », la bonne réponse est **joins**, parce que le sujet est « je ». Dans « il joint le fichier », on écrit **joint**, parce que le sujet est « il ». Le mot placé entre les deux ne change pas la terminaison.

Exemple 1. « Je vous joins mon document. » Correction expliquée : qui fait l’action ? C’est « je ». Quelle ligne du présent faut-il choisir ? « Je joins », avec un **s**. Le « vous » placé au milieu désigne le destinataire du mail, pas le sujet du verbe.

Exemple 2. « Il joint une photo au message. » Ici, qui fait l’action ? « Il ». Par conséquent, on choisit la ligne « il joint », avec un **t**. C’est la même logique pour un fichier, une pièce jointe ou un document administratif envoyé en ligne.

Exemple 3. « Tu joins la fiche à ton cahier. » Le sujet est « tu », donc la forme correcte est « tu joins ». La confusion *je vous joint* vient souvent des mails avec pièce jointe, un cas assez fréquent pour être traité par la presse grand public, notamment **Femme Actuelle** en 2024.

Exercices progressifs et correction à imprimer

La fiche **PDF à imprimer** propose des exercices courts, progressifs et corrigés séparément : compléter par « joins » ou « joint », repérer le sujet, corriger « je vous joint », transformer avec « il », puis rédiger une phrase correcte. La **correction** explique chaque choix : sujet je = joins.

Rappel express : « joindre » est un verbe du 3e groupe. Au présent, on écrit **je joins**, **tu joins**, **il joint**. En mail, la formule correcte est donc : « Je vous joins le document. »

Fiche élève — PDF A4 — Prénom : _____ Date : _____. Jonathan Pichon conseille de viser l’automatisme : identifier le sujet, puis choisir la terminaison.

Exercice 1

Complète : je ___ le fichier.

Voir le corrigé
joins : sujet je = joins.

Exercice 2

Complète : il ___ sa réponse.

Voir le corrigé
joint : sujet il = joint.

Exercice 3

Entoure le sujet : « Je vous joins mon exposé. »

Voir le corrigé
Je est le sujet ; le verbe prend donc **-s**.

Exercice 4

Coche : « Je vous joins / joint la photo. »

Voir le corrigé
Je vous joins : bonne forme au présent.

Exercice 5

Corrige : « Je vous joint le devoir. »

Voir le corrigé
Je vous joins le devoir. Sujet je = joins.

Exercice 6

Transforme avec « il » : « Je joins le plan. »

Voir le corrigé
Il joint le plan. Sujet il = joint.

Exercice 7

Écris une phrase de mail avec « je vous joins ».

Voir le corrigé
Exemple : **Je vous joins mon justificatif.**

Exercice 8 □□□

Défi bonus : écris deux phrases, l'une avec « je joins », l'autre avec « il joint ».

Voir le corrigé
Je joins le tableau. Il joint le contrat.

Page correction : 1. **joins** ; 2. **joint** ; 3. sujet **Je** ; 4. **joins** ; 5. **Je vous joins** ; 6. **Il joint** ; 7-8. phrases acceptées si le sujet commande la bonne forme. Explication technique : la terminaison dépend du sujet, pas du mot placé après le verbe.

À retenir
je joins, tu joins, il joint.

Footer PDF : URL canonique — ressources liées : leçon, exercices, évaluation, carte mentale si disponible — **Blog Orthographique**.

La forme correcte est à mémoriser comme une mini-table de conjugaison : « je joins », « tu joins », « il joint ». Pour progresser, l'élève gagne du temps en appliquant toujours la même vérification : trouver le sujet, identifier le verbe « joindre », choisir la terminaison du présent. Téléchargez le PDF, faites les exercices dans l'ordre, puis comparez avec la correction pour repérer les hésitations restantes.

Mis à jour le 09 juin 2026

Continue sur blog-orthographique.fr

Blog Orthographique - Document pédagogique