



La copie au CE1 s'apprend avec des textes courts

Apprenez à copier sans erreur au CE1 avec une leçon, des textes courts, des exercices corrigés et un PDF à imprimer.

orthographe-français

CE1

La copie au CE1 consiste à recopier un modèle exactement, sans oublier de lettre, de mot, de majuscule ou de ponctuation. Pour réussir, regardez un petit groupe de mots, mémorisez-le, écrivez-le puis relisez votre phrase en la comparant au modèle.

Une majuscule oubliée, un point absent ou un mot sauté peuvent changer une copie pourtant bien commencée. Pour écrire un texte sans erreur, prenez le temps de regarder le modèle par petits groupes de mots. Gardez-les dans votre tête, écrivez-les lisiblement, puis vérifiez chaque détail. Les phrases courtes permettent d'apprendre ce geste avec calme et attention. Peu à peu, votre copie devient plus rapide, plus propre et plus fidèle au texte donné.

Copier sans erreur au CE1

Niveau : CE1 · **Cycle :** cycle 2 · **Matière :** Français · **Domaine :** Écriture

Prénom : _____ **Date :** _____

Copie (CE1) : cours et exercices corrigés

Cette fiche de copie CE1 vous aide à recopier un texte court sans changer ce qui est écrit. Vous apprenez à observer le modèle, à écrire par petits groupes de mots et à vous relire avec attention.

Mon objectif : « Je peux recopier une phrase courte sans oublier de mot ni de signe. »

Pour commencer, vous devez connaître les lettres, savoir écrire des mots simples et reconnaître une majuscule ainsi qu'un point. Copier fait partie du domaine de l'écriture : cela apprend à écrire lentement, lisiblement et avec



attention, comme le prévoient les apprentissages du cycle 2 du Ministère de l'Éducation nationale.

Copie : texte écrit à nouveau en gardant exactement le modèle.

Modèle : texte que l'on regarde pour le recopier.

Ligne : trait sur lequel on pose les lettres.

Majuscule : grande lettre placée au début d'une phrase ou d'un prénom.

Ponctuation : signes du texte, par exemple le point.

Les petits détails à garder

Dans une fiche de copie, les petits détails comptent autant que les mots. Gardez la majuscule du début, les espaces, le point final, les accents et les lettres que l'on entend peu. Modèle : « Léa ferme la porte. » Copie exacte : « Léa ferme la porte. » Si vous écrivez « Lea ferme la porte », l'accent a disparu. Modèle : « Le loup dort. » Si vous écrivez « Le loup dort », il manque le point final. Relisez donc aussi les signes, pas seulement les mots.

Une copie réussie ressemble au modèle jusque dans les détails. Regardez d'abord la grande lettre qui ouvre la phrase. Puis vérifiez les petits blancs entre les mots : sans eux, la phrase devient difficile à lire. Enfin, cherchez le point, les accents et les lettres silencieuses. Comparez : « Tom a un vélo. » est juste ; « Tom aun velo » ne garde ni les espaces ni l'accent. Comparez aussi : « Il chante. » est juste ; « Il chante » oublie le point. Ces détails montrent que vous avez regardé avec soin.

La méthode pour faire une bonne copie

Pour copier une phrase, vous n'avez pas besoin de regarder chaque lettre une à une. Lisez le modèle afin de comprendre ce qu'il raconte. Ensuite, avancez calmement : mieux vaut écrire peu de mots avec soin que se dépêcher et oublier un morceau de phrase.

1. Je lis la phrase entière.
2. Je regarde un petit groupe de mots.
3. J'écris sans regarder le modèle.



4. Je compare et je corrige.

Posez votre doigt sous les mots que vous venez de lire : cela aide vos yeux à ne pas sauter un mot. Avant de continuer, revenez au modèle pour regarder le groupe suivant. Laissez toujours un espace entre deux mots. Si une lettre est fautive, barrez-la proprement puis réécrivez le mot.

La copie retournée peut devenir un petit jeu d'entraînement : le modèle est retourné pendant que vous écrivez le groupe de mots mémorisé, puis vous le regardez de nouveau pour comparer. Cette activité est proposée dans des préparations de cycle 2, notamment sur Edumooov. Elle n'est pas une obligation : la méthode fonctionne aussi avec le modèle visible.

Je vérifie avant de passer à la ligne

Après chaque phrase, prenez le temps de vous poser ces questions à voix basse : « Ai-je écrit tous les mots ? Ma phrase commence-t-elle par une majuscule ? Ai-je mis le point ? Mes lettres sont-elles bien posées sur la ligne ? » Cette courte vérification devient vite une habitude. Elle permet de corriger une erreur tout de suite, avant qu'elle ne reste dans votre cahier.

Ne passez pas tout de suite à la phrase suivante. Arrêtez votre crayon et relisez ce que vous venez d'écrire. Vous pouvez dire doucement : « Ai-je écrit tous les mots ? Ma phrase commence-t-elle par une majuscule ? Ai-je mis le point ? Mes lettres sont-elles bien posées sur la ligne ? » Regardez ensuite le modèle et votre copie l'un après l'autre. Cette habitude simple aide à repérer un mot manquant, une lettre oubliée ou un signe absent. Une correction faite calmement rend l'écriture plus soignée.

- 1 Je lis la phrase entière.
- 2 Je regarde deux ou trois mots.
- 3 J'écris les mots sur ma ligne.
- 4 Je compare avec le modèle.
- 5 Je corrige puis je relis.

Les cinq étapes simples pour copier une phrase sans erreur au CE1



Exemples de phrases bien copiées

Exemple : Modèle : « Lila joue dans le jardin. »

Copie exacte : « Lila joue dans le jardin. »

La majuscule de Lila, les espaces entre les mots et le point final sont conservés. La copie est identique au modèle.

Exemple : Modèle : « Le chat noir dort sur le tapis. »

Erreur possible : « Le chat noir dort sur tapis. »

Correction : « Le chat noir dort sur le tapis. »

Le mot « le » ne doit pas être oublié. Chaque petit mot a sa place dans la phrase.

Voici une autre phrase à copier : « En Asie, le soleil se lève tôt. » Gardez la majuscule à « En » et à « Asie », la virgule après « Asie » et le point final. Un rallye copie peut proposer des thèmes variés : le tour du monde, la poésie, les animaux ou les saisons. L'essentiel reste de choisir un texte court à recopier avec soin.

Le modèle et ma copie

Je regarde	J'écris	Je vérifie
Chaque mot du modèle	Tous les mots dans l'ordre	Je cherche un mot oublié
La première grande lettre	Une majuscule au début	Je compare sa forme
Le point ou la virgule	Le même signe	Je regarde la fin

Le modèle est votre guide. Ne le regardez pas seulement au début : revenez-y souvent. Avant d'écrire, vos yeux repèrent les mots et les signes. Pendant l'écriture, votre main avance doucement sur la ligne. Après l'écriture, vous comparez votre phrase au modèle. Commencez par vérifier les mots, puis la majuscule, puis la ponctuation. Cette comparaison attentive est plus utile que d'écrire très vite. Si vous trouvez une différence, corrigez-la proprement avant de poursuivre.



Exercice 1

Réponse : école

Le mot garde son accent aigu au début.

Exercice 2

Réponse : un petit lapin

Il faut laisser un espace entre chacun des mots.

Exercice 3

Réponse : Paul lit un livre.

La phrase commence par une majuscule et se termine par un point.



Exercice 4

Réponse : Éva chante.

Il fallait ajouter la majuscule accentuée au début et le point à la fin.

Exercice 5

Réponse : b. La lune brille.

Cette proposition garde la majuscule et le point du modèle.

Exercice 6

Réponse : Mon frère ferme la fenêtre.

Tous les mots du modèle sont présents et séparés par des espaces.

Exercice 7

Réponse : Fausse. Zoé porte un chapeau rouge.

Le mot « rouge » ne prend pas d'accent aigu dans le modèle.

Exercice 8

Réponse : Le renard passe dans la forêt.

La copie incorrecte oubliait le mot « la » avant « forêt ».

Pour bien copier, avancez par petits morceaux et relisez toujours votre travail.

Vérifiez les lettres, les mots, les espaces, les majuscules et la ponctuation.

Recommencez les exercices plusieurs fois en cherchant à écrire plus lisiblement à chaque essai. Téléchargez le PDF, complétez les textes à copier, puis comparez votre travail avec la correction.

Foire aux questions

Qu'est-ce qu'une copie ?

Une copie est un texte que l'on réécrit en respectant un modèle. Les mots, leur ordre, les majuscules, les accents, les espaces et la ponctuation doivent rester les mêmes. À l'école, la copie entraîne l'attention, la mémorisation et une écriture lisible.



Quelle différence entre une copie et une photocopie ?

Une copie est le résultat d'un texte recopié à la main ou d'un document reproduit. Une photocopie est une reproduction d'un document par une machine. En CE1, le mot copie désigne le plus souvent l'action d'écrire soi-même le texte du modèle.

Comment appelle-t-on une personne qui copie ?

On peut appeler cette personne un copiste lorsqu'elle recopie des textes. À l'école, on dit plus simplement un élève qui copie ou un élève qui recopie. Le mot copiste est surtout employé pour une personne qui reproduit des manuscrits ou des textes.

Le mot « copie » est-il féminin ?

Oui, on dit « une copie ». Par exemple : « Ma copie est propre » ou « Je relis ma copie ». On peut aussi dire « faire une copie » pour parler du travail consistant à recopier un modèle avec attention.

Quelle est la nature du mot « copie » ?

Le mot « copie » est un nom commun féminin lorsqu'il désigne un texte recopié ou le travail d'un élève : « Je termine ma copie. » Il peut aussi venir du verbe « copier » : « Je copie la phrase du tableau. »

Quel est le synonyme de « copier » ?

Le synonyme le plus utile est « recopier ». Il signifie écrire de nouveau un texte en suivant un modèle. Selon la situation, on peut aussi dire « reproduire ». En CE1, « recopier » est clair : il rappelle qu'il faut garder exactement les mots et les signes.

Dernière mise à jour : septembre 2026

[Continue sur blog-orthographique.fr](https://blog-orthographique.fr)

Blog Orthographique - Document pédagogique